



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Инженерно-технологическая школа № 777»
Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБОУ «ИТШ № 777» Санкт-Петербурга
протокол от «01» 06 2020 г. № 16

С учетом мнения Совета родителей
протокол от «18» 08 2020 г. № 1
С учетом мнения Совета обучающихся
протокол от «21» 05 2020 г. № 4

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБОУ «ИТШ № 777» Санкт-Петербурга
(В.В. Князева)

приказ от «21» 08 2020 г. № 182



**Порядок
оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между ГБОУ «ИТШ № 777» Санкт-Петербурга и обучающимися
и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся**

Санкт-Петербург
2020

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее по тексту – Порядок) является локальным нормативным актом и регламентирует процедуру оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУ «Инженерно-технологическая школа № 777» Санкт-Петербурга (далее по тексту – Школа) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Порядок принят в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и подзаконными актами, Уставом Школы.

1.4. Под отношениями в Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержание образовательных программ.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Образовательного учреждения о приеме гражданина на обучение в Школу или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательного учреждения, возникают у гражданина, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение или в договоре об образовании.

3. Договор об образовании

3.1. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Школой, в лице директора Князевой В.В., и зачисляемым на обучение (родителями, законными представителями).

3.2. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.3. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение или, снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.4. Договор об образовании разрабатывается Школой на основе Примерной формы договора об образовании утвержденного Комитетом по образованию.

4. Изменение образовательных отношений

4.1 Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Школы.

4.2 Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей, законных представителей) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы.

4.3 Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Школы. Если с обучающимся (родителями, законными представителями) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными Школы изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

5. Приостановление образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- 1) продолжительная болезнь, подтвержденная справкой медицинского учреждения;
- 2) длительное медицинское обследование;
- 3) иные семейные обстоятельства.

5.2. Приостановление образовательных отношений, осуществляется по письменному заявлению обучающегося (родителей, законных представителей). Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в Школе (Приложение 1) и размещается на официальном сайте Школы в сети «Интернет». Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Школы.

6. Прекращение образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным п.6.2 настоящего Положения.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение Устава Школы, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

6.3. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6.4. Не допускается применение отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за

собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой.

6.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из Школы. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Школы об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления.

6.7. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа директором об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Приложение 2).

6.8. В случае прекращения деятельности Школы, а также в случае аннулирования у неё лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации учредитель (учредители) такой образовательной организации обеспечивает перевод обучающихся с согласия обучающихся (родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

Приложение 1
Директору ГБОУ «Инженерно-технологическая
школа № 777» Санкт-Петербурга
Князевой Вере Владимировне

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем статус
законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

_____ телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____ (ФИО),

являясь законным представителем несовершеннолетнего
_____ (ФИО обучающегося),

прошу приостановить образовательные отношения между ГБОУ «Инженерно-
технологическая школа № 777» Санкт-Петербурга и обучающимся

_____ в

связи с _____

на срок _____.

_____ / _____ /

« _____ » _____ 20 _____ г.

Справка
об обучении в организации, осуществляющей образовательную деятельность
 Данная справка выдана

_____ (фамилия,

_____ имя, отчество – при наличии)

дата рождения « ____ » _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась)
 в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении

«Инженерно-технологическая школа № 777 Санкт-Петербурга,
 197345, Санкт-Петербург, Лыжный переулок, дом 4, корпус 2, строение 1,

в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным предметам
 следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации
1	2	3	4	5

Директор ГБОУ

«Инженерно-технологическая

школа № 777» Санкт-Петербурга _____ В.В.Князева

М.П.

Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г. регистрационный № _____