



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Инженерно-технологическая школа № 777»
Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

№ 189-од

«17» марта 2025 г.

**Об организации деятельности
ГБОУ «ИТШ №777»
Санкт-Петербурга
в режиме федеральной
инновационной площадки**

На основании Приказа Минпросвещения России от 28.12.2024 г. № 1079 «О федеральных инновационных площадках» и в соответствии со ст. 20 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 28.12.2024) «Об образовании в Российской Федерации», п.2.3. устава ГБОУ «ИТШ № 777» Санкт-Петербурга, утверждён 30.08.2024 распоряжением Комитета по образованию №1077-р и с целью организации деятельности ГБОУ «ИТШ №777» Санкт-Петербурга в режиме федеральной инновационной площадки

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать деятельность ГБОУ «ИТШ №777» Санкт-Петербурга в режиме федеральной инновационной площадки с 09.01.2025 г. по 31.12.2027 г.
2. Утвердить программу реализации проекта на период с 09.01.2025 г. по 31.12.2027 г. в соответствии с Приложение № 1.
3. Утвердить календарный план в рамках реализации проекта на период с 09.01.2025 г. по 31.12.2027 г. в соответствии с Приложением № 2.
4. Утвердить Положение о Координационном совете по реализации инновационного образовательного проекта в соответствии с Приложением № 3
5. Утвердить Положение о мониторинговой группе в соответствии с Приложение № 4
6. Утвердить Положение о педагоге-экспериментаторе в соответствии с Приложением № 5
7. Утвердить Положение о проектной группе в соответствии с Приложением № 6
8. Утвердить Положение о реализации инновационного образовательного проекта в соответствии с Приложением № 7
9. Утвердить Положение о творческой (рабочей) группе педагогов в соответствии с Приложением № 8
10. Утвердить Положение о деятельности ГБОУ «ИТШ № 777» Санкт-Петербурга в режиме федеральной инновационной площадки в соответствии с Приложением № 9
11. Утвердить состав Координационного совета по реализации инновационного образовательного проекта в соответствии с Приложением № 10
12. Утвердить состав мониторинговой группы в соответствии с Приложением № 11
13. Утвердить состав проектной группы в соответствии с Приложением № 12
14. Утвердить составы творческих (рабочих) групп педагогов в соответствии с Приложением № 13

15. Назначить ответственным координатором деятельности федеральной инновационной площадки Шерстову Е.В., заместителя директора по инновационной деятельности.
16. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



В.В. Князева

**Программа реализации проекта
на период с 09.01.2025 г. по 31.12.2027 г.**

№ пп	Год	Этап	Перечень мероприятий	Содержание мероприятия	Методы деятельности	Прогнозируемые результаты реализации проекта
1.	2025	Подготовительно-организационный	Разработка и внедрение системы управления реализацией проекта	Определение конкретных мероприятий и ожидаемых результатов. Разработка нормативных локальных актов. Анализ состояния ОУ до начала реализации проекта. Подготовка нормативной и рабочей документации	Создание творческих групп по реализации мероприятий проекта. Определение функциональных обязанностей членов творческих групп	Внедрена система управления реализацией проекта. Разработаны локальные акты: Положение о реализации инновационного проекта, Положение о творческой группе педагогов, Положение о мониторинговой группе, Положение о проектной группе. Аналитическая справка о состоянии ОУ до начала реализации проекта
2.	2025	Подготовительно- организационный	Подготовительная работа с организациями, в которых предполагается апробация и внедрение разработанного продукта, как результата реализации проекта	Обсуждение плана совместной деятельности. Определение алгоритма включения организаций - площадок проекта в апробацию и внедрение разработанных продуктов. Проведение рабочих совещаний и заседаний проектных групп	Заключение договоров о сотрудничестве. Создание проектных групп	Создан пул организаций-партнеров по апробации и внедрению продукта реализации проекта
3.	2025	Поисково-теоретический	Выявление и обоснование теоретических и практических предпосылок педагогического сопровождения профессионального самоопределения школьников к инженерному образованию	Изучение научно- педагогической литературы по теме проекта в режиме самообразования. Изучение теоретических разработок и существующих практик организации профессиональной ориентации обучающихся в инженерной сфере. Освоение участниками	Проведение круглого стола «Методологическая основа реализации проекта» для специалистов ОУ - участников инновационной деятельности и представителей организаций-партнёров	Подготовлен аналоговый анализ существующих практик организации ранней профориентации школьников, SWOT- анализ возможностей реализации проекта

				инновационной деятельности основных понятий по теме проекта		
4.	2025	Поисково-теоретический	Выявление особенностей профессионального самоопределения школьников в современных условиях и эффективных форм их педагогического сопровождения в условиях общеобразовательной организации	Изучение теоретических разработок и существующих практик организации профессионального самоопределения школьников в современных условиях общеобразовательной организации	Создание творческой группы	Аналитический отчёт о результатах исследования
5.	2026	Поисково-теоретический	Разработка структурно-содержательной модели сопровождения профессионального самоопределения школьников к инженерному образованию	Определение комплекса организационно-педагогических условий сопровождения профессионального самоопределения школьников к инженерному образованию	Создание творческой группы по разработке модели инновационного с учётом результатов проведённого анализа	Разработана структурно-содержательная модель сопровождения профессионального самоопределения школьников к инженерному образованию в условиях общеобразовательного учреждения
6.	2026	Поисково-теоретический	Разработка содержания педагогической поддержки обучающихся на разных этапах их профессионального самоопределения к инженерной деятельности	Определение педагогической поддержки обучающихся по следующим этапам: информационно-направляющей, профильно-сопровождаящей, образовательно-утверждающей	Создание рабочей группы	Определено содержание педагогической поддержки обучающихся на разных этапах их профессионального самоопределения к инженерной деятельности
7.	2026	Экспериментальный	Разработка модели школьного центра профессионального самоопределения обучающихся	Описание основных характеристик модели центра профессионального самоопределения школьников, её архитектуры и примерной структуры профорientационных офисов	Организация творческих групп разработчиков	Разработана модель школьного центра профессионального самоопределения обучающихся, представляющего собой объект школьной инфраструктуры, координирующий деятельность педагогического коллектива и социальных партнёров по обеспечению условий для успешного профессионального самоопределения обучающихся в инженерной сфере
8.	2026	Экспериментальный	Внедрение модели школьного	Апробация разработанной модели центра	Процесс педагогического сопровождения	Реализация модели обеспечивает эффективность

			центра профессионального самоопределения школьников	профессионального самоопределения школьников. Внедрение модели в организациях партнёров	вождения профессионального самоопределения школьников отражает взаимодействие субъектов образовательного процесса и социальных партнёров школы (вузы, учреждения профессионального образования, предприятия реального сектора экономики и др.), его структуру и содержание, и комплекс организационно-педагогических условий	педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся, характеризующуюся готовностью выпускников школы к инженерному образованию
9.	2027	Контрольно-аналитический	Выявление эффективности реализации модели и комплекса организационно-педагогических условий педагогической поддержки профессионального самоопределения школьников к инженерному образованию	Проведение мониторинга эффективности внедрения модели и комплекса организационно-педагогических условий педагогической поддержки профессионального самоопределения школьников к инженерному образованию	Организация деятельности мониторинговой группы. наличие программа мониторинга	Подготовлен аналитический отчёт о результатах мониторинга
10.	2027	Контрольно-аналитический	Разработка учебно-методического обеспечения процесса педагогической поддержки профессионального самоопределения школьников к инженерному	Подготовка содержания и оригинал-макетов для публикации методических пособий и рекомендаций.	Организация работы редакционного совета	Опубликованы методические пособия и рекомендации

**Календарный план в рамках реализации проекта
на период с 09.01.2025 г. по 31.12.2027 г.**

№ пп	Год	Этап	Мероприятия	Дата начала	Дата окончания	Результат
1.	2025	Подготовительно-организационный	Разработка и внедрение системы управления реализацией проекта	09.01.2025	28.02.2025	Внедрена система управления реализацией проекта. Разработаны локальные акты: Положение о реализации инновационного проекта, Положение о творческой группе педагогов, Положение о мониторинговой группе, Положение о проектной группе. Аналитическая справка о состоянии ОУ до начала реализации проекта
2.	2025	Подготовительно-организационный	Подготовительная работа с организациями, в которых предполагается апробация и внедрение разработанного продукта, как результата реализации проекта. Определение пула партнеров из числа образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования, предприятий реального сектора экономики, организаций СПО	01.03.2025	31.03.2025	Создан пул организаций- партнеров по апробации и внедрению продукта реализации проекта
3.	2025	Подготовительно-организационный	Формирование Координационного совета по реализации проекта	09.01.2025	31.01.2025	Подготовлено положение о Координационном совете по реализации проекта. Приказ об организации деятельности и составе Координационного совета
4.	2025	Поисково-теоретический	Выявление и обоснование теоретических и практических предпосылок педагогического сопровождения профессионального самоопределения школьников к инженерному образованию	01.04.2025	31.05.2025	Подготовлен аналоговый анализ существующих практик организации ранней профориентации школьников, SWOT-анализ возможностей реализации проекта
5.	2025	Поисково-теоретический	Выявление особенностей профессионального самоопределения школьников в современных условиях и	01.06.2025	31.08.2025	Аналитический отчет о результатах исследования

			эффективных форм их педагогического сопровождения в условиях общеобразовательной организации			
6.	2025	Поисково-теоретический	Разработка карты профориентационных затруднений учащихся	01.07.2025	30.06.2025	Подготовлена карта профориентационных затруднений учащихся
7.	2025	Поисково-теоретический	Организация и проведение всероссийского вебинара для ГБОУ «Школа профессионального самоопределения» (участники: руководитель, заместители директора по УВР и ВР, из 100 образовательных организаций регионов России консорциума по развитию школьного инженерно-технологического образования)	01.02.2025	16.02.2025	Увеличение доли образовательных организаций, работающих в инновационном режиме. Публикация на сайте ИТШ №777 материалов вебинаров
8.	2025	Поисково-теоретический	Мониторинг реализации инновационного проекта	18.08.2025	14.09.2025	Разработаны критерии и показатели мониторинга эффективности реализации проекта. Подготовлено экспертное заключение о промежуточных результатах реализации проекта
9.	2025	Поисково-теоретический	Информационное сопровождение деятельности ФИП по реализации проекта	09.01.2025	31.12.2025	Диссеминация опыта деятельности в режиме ФИП
10.	2025	Поисково-теоретический	Заседание Координационного совета	01.09.2025	14.09.2025	Повышение эффективности реализации проекта и при необходимости его корректировка
11.	2025	Поисково-теоретический	Формирование региональной методической сети по теме проекта	01.03.2025	31.05.2025	Создана методическая сеть. Обеспечены условия для профессионального обмена
12.	2026	Поисково-теоретический	Разработка структурно-содержательной модели сопровождения профессионального самоопределения школьников к инженерному образованию	12.01.2026	31.03.2026	Разработана структурно-содержательная модель сопровождения профессионального самоопределения школьников к инженерному образованию в условиях общеобразовательного учреждения
13.	2026	Поисково-теоретический	Разработка содержания педагогической поддержки обучающихся на разных этапах их профессионального самоопределения к инженерной деятельности	01.03.2026	30.04.2026	Определено содержание педагогической поддержки обучающихся на разных этапах их профессионального самоопределения к

						инженерной деятельности
14.	2026	Экспериментальный	<p>Разработка модели школьного центра профессионального самоопределения обучающихся. Разработка дизайн-проекта и зонирования центра.</p> <p>Разработка профориентационных программ. Корректировка основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования с учётом реализации задач проекта. Разработка дополнительных общеразвивающих программ с учётом реализации задач проекта. Разработка интегрированных профориентационных программ. Разработка программ внеурочной деятельности с использованием ресурсов центра</p>	01.02.2026	31.05.2026	<p>Разработана модель школьного центра профессионального самоопределения обучающихся, представляющего собой объект школьной инфраструктуры, координирующий деятельность педагогического коллектива и социальных партнёров по обеспечению условий для успешного профессионального самоопределения обучающихся в инженерной сфере.</p>
15.	2026	Экспериментальный	<p>Внедрение модели школьного центра профессионального самоопределения школьников. Реализация программ внеурочной деятельности, основных и дополнительных общеразвивающих программ. Реализация программ части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, с учетом профильной направленности.</p> <p>Реализация программы «Моя первая профессия» в соответствии с профильной направленностью.</p> <p>Реализация профориентационных образовательных событий в рамках реализации рабочей программы воспитания. Организация системы психолого-педагогического сопровождения обучающихся, профориентационная диагностика. Организация олимпиадно-конкурсного движения.</p>	01.06.2026	31.12.2026	<p>Реализация модели обеспечивает эффективность педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся, характеризующуюся готовностью выпускников школы к инженерному образованию. Организована деятельность школьных профориентационных офисов: - «ПроУченика» (изучение интересов, потребностей, желаний и способностей каждого школьников. Диагностика и консультация специалиста ППМС-центра ИТШ для определения интересов, способностей и особенностей личности ребенка. По итогам позволяет принять решение о выборе профильного класса школы, тренингов, развивающих занятий); «ПроПрофессии» (внедрение инженерного компонента в содержание</p>

						образования в урочной и внеурочной деятельности, исследование трендов рынка труда, знакомство школьников с актуальными профессиями, критериями профессионального успеха, погружение в сферу учебно-исследовательской и профессиональной деятельности); «ПроСопровождение» (проектирование индивидуальной траектории до-профессиональной подготовки, мотивация и поддержка учащихся); «ПроСотрудничество» (проведение совместно с партнерами профессиональных проб и практик, конференций и соревнований, конкурсов и турниров, подготовка к участию в чемпионате профессионального мастерства)
16.	2026	Экспериментальный	Организация и проведение всероссийского вебинара для ГБОУ «Вариативные модели профессионального самоопределения обучающихся: опыт регионов» (участники: руководитель, заместители директора по УВР и ВР, из 100 образовательных организаций регионов России, консорциума по развитию школьного инженерно-технологического образования)	08.06.2026	21.06.2026	Диссеминация результатов инновационной деятельности. Публикация на сайте ИТШ №777 материалов вебинаров
17.	2026	Экспериментальный	Мониторинг реализации инновационного проекта	01.06.2026	31.08.2026	Повышение эффективности реализации проекта
18.	2026	Экспериментальный	Информационное сопровождение деятельности ФИП по реализации проекта	12.01.2026	31.12.2026	Диссеминация опыта деятельности в режиме ФИП
19.	2026	Экспериментальный	Заседание Координационного совета	07.09.2026	20.09.2026	Повышение эффективности реализации проекта и при необходимости его корректировка
20.	2027	Контрольно-аналитический	Выявление эффективности реализации модели и комплекса организационно-педагогических условий	11.01.2027	31.03.2027	Подготовлен аналитический отчет о

			педагогической поддержки профессионального самоопределения школьников к инженерному образованию			результатах мониторинга эффективности реализации модели и комплекса организационно-педагогических условий педагогической поддержки профессионального самоопределения школьников к инженерному образованию
21.	2027	Контрольно-аналитический	Разработка учебно-методического обеспечения процесса педагогической поддержки профессионального самоопределения школьников к инженерному образованию	01.04.2027	30.09.2027	Подготовлены методические рекомендации для руководителей и педагогов общеобразовательных организаций по организации деятельности центра. Подготовлены публикации для размещения на сайте ИТШ: «Модель Центра профессионального самоопределения школьников «ПрофВыбор»; «Методические рекомендации по организации школьного центра профессионального самоопределения обучающихся»; «Условия реализации школьной модели профориентации: центр профессионального самоопределения школьников «ПрофВыбор».
22.	2027	Контрольно-аналитический	Подготовка дайджеста успешных педагогических практик и инновационного опыта	01.06.2027	31.10.2027	Подготовлен дайджест успешных педагогических практик и инновационного опыта «Педагогическое сопровождение школьников в процессе их профессионального самоопределения к инженерному образованию»
23.	2027	Контрольно-аналитический	Выявление лучших практик педагогического сопровождения школьников в процессе их профессионального самоопределения	01.06.2027	31.08.2027	Подготовлен банк лучших практик педагогического сопровождения школьников в про-

			к инженерному образованию			цессе их профессионального самоопределения к инженерному образованию
24.	2027	Контрольно-аналитический	Организация и проведение всероссийского вебинара для ГБОУ «Профессиональное самоопределение обучающихся: персонифицированный подход» (участники: руководитель, заместители директора по УВР и ВР, из 100 образовательных организаций регионов России, консорциума по развитию школьного инженерно-технологического образования)	01.06.2027	22.09.2024	Диссеминация результатов инновационной деятельности. Публикация на сайте ИТШ №777 материалов вебинаров
25.	2027	Контрольно-аналитический	Мониторинг реализации инновационного проекта	01.06.2027	31.08.2027	Повышение эффективности реализации проекта
26.	2027	Контрольно-аналитический	Информационное сопровождение деятельности ФИП по реализации проекта	11.01.2027	31.12.2027	Диссеминация опыта деятельности в режиме ФИП
27.	2027	Контрольно-аналитический	Заседание Координационного совета	06.09.2027	19.09.2027	Заключение об итоговых результатах реализации проекта
28.	2027	Контрольно-аналитический	Диссеминация результатов реализации проекта	22.03.2027	30.09.2027	Организована площадка в рамках Петербургского международного образовательного форума – 2027. Распространение разработанных инновационных продуктов. Получена внешняя оценка результатов реализации проекта
29.	2027	Контрольно-аналитический	Исследование удовлетворенности педагогов, обучающихся и родителей результатами внедрения модели школьного центра профессионального самоопределения обучающихся	01.05.2027	31.05.2027	Подготовлен информационный отчет о результатах исследования

Положение о Координационном совете по реализации инновационного образовательного проекта

1. Общие положения

- 1.1. Координационный совет по реализации инновационного образовательного проекта (далее – Координационный совет) создан в целях организации и проведения мероприятий, координации деятельности специалистов и подразделений Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Инженерно-технологическая школа № 777» Санкт-Петербурга (далее – ОУ) в режиме федеральной инновационной площадки (далее – ФИП).
- 1.2. Координационный совет является постоянно действующим консультативным органом в ОУ. Решения координационного совета носят рекомендательный характер.
- 1.3. В своей деятельности Координационный совет руководствуется законодательством Российской Федерации и законодательством Санкт-Петербурга, уставом ОУ, документами, излагающими требования к участникам проекта, а также настоящим Положением.
- 1.4. Положение о Координационном совете и его состав утверждаются руководителем ОУ.

2. Задачи Координационного совета

- 2.1. Обеспечение координации деятельности специалистов, подразделений ОУ и иных участников инновационного образовательного проекта.
- 2.2. Взаимодействие с организациями по вопросам, связанными с деятельностью ОУ в режиме ФИП.
- 2.3. Рассмотрение предложений и подготовка рекомендаций по вопросам организации деятельности Координационного совета.
- 2.4. Разработка и утверждение планов деятельности по отдельным направлениям в рамках реализации инновационного образовательного проекта.
- 2.5. Сбор и анализ информации о масштабировании результатов реализации инновационного образовательного проекта.
- 2.6. Осуществление иных задач, связанных с деятельностью Координационного совета.

3. Состав Координационного совета

- 3.1. В состав Координационного совета входят руководитель и заместители руководителя ОУ, руководители структурных подразделений и специалисты ОУ, руководители организаций, участвующих в качестве площадки для апробации и внедрения результатов проекта, представители социальных партнеров ОУ.
- 3.2. Председателем Координационного совета является руководитель ОУ.
- 3.3. Председатель Координационного совета осуществляет руководство Координационным советом.
- 3.4. Секретарём Координационного совета является заместитель руководителя ОУ.
- 3.5. В заседании Координационного совета по согласованию с председателем Координационного совета могут принимать участие представители организаций-соисполнителей проекта.
- 3.6. Состав Координационного совета утверждается руководителем ОУ.

4. Полномочия Координационного совета

- 4.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы в соответствии с задачами Координационного совета, указанными в настоящем Положении, принимать в установленном порядке решения.

- 4.2. Привлекать к своей работе специалистов для выполнения мероприятий инновационного образовательного проекта и проведения экспертной оценки.
- 4.3. Запрашивать от участников реализации инновационного образовательного проекта необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Координационного совета.
- 4.4. Создавать временные или постоянные рабочие группы для решения задач, возложенных на Координационный совет, утверждать руководителей и персональный состав создаваемых рабочих групп.

5. Организация деятельности Координационного совета

- 5.1. Непосредственное руководство деятельностью Координационного совета осуществляет председатель Координационного совета, а в его отсутствие - один из членов Координационного совета по поручению председателя Координационного совета.
- 5.2. Председатель Координационного совета осуществляет следующие функции:
 - 5.2.1. Руководит деятельностью Координационного совета, планирует его деятельность, контролирует выполнение решений Координационного совета.
 - 5.2.2. Формирует повестку дня для обсуждения на очередном заседании Координационного совета.
 - 5.2.3. Формирует предложения по персональному составу Координационного совета.
 - 5.2.4. При необходимости распределяет обязанности между членами Координационного совета в соответствии с вопросами, отнесенными к их компетенции.
- 5.3. Заседания Координационного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Порядок проведения заседаний Координационного совета определяется Координационным советом.
- 5.4. Заседания Координационного совета проводит председатель Координационного совета, а в его отсутствие – один из членов Координационного совета по поручению председателя Координационного совета.
- 5.5. Заседание Координационного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа его членов.
- 5.6. Решения Координационного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Координационного совета. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Координационного совета является решающим.
- 5.7. Секретарь Координационного совета выполняет следующие функции:
 - 5.7.1. Осуществляет подготовку заседаний Координационного совета и документационное обеспечение деятельности Координационного совета.
 - 5.7.2. Осуществляет техническую подготовку предложений для рассмотрения на заседании Координационного совета.
 - 5.7.3. Осуществляет передачу на рассмотрение председателя Координационного совета рекомендаций и предложений по организации деятельности Координационного совета.
 - 5.7.4. Информировать членов Координационного совета о времени и месте проведения заседания Координационного совета не позднее, чем за пять рабочих дней до планируемой даты проведения заседания Координационного совета.
 - 5.7.5. Обеспечивает регистрацию участников заседаний Координационного совета.
 - 5.7.6. Организует ведение протоколов заседаний Координационного совета.
 - 5.7.7. Обеспечивает информационно-документационное взаимодействие председателя Координационного совета и членов Координационного совета.

5.7.8. Обеспечивает контроль выполнения плана основных мероприятий Координационного совета и поручений председателя Координационного совета.

5.8. Решения, принятые на заседании Координационного совета, оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании. Копии протоколов направляются всем членам Координационного совета.

5.9. Деятельность Координационного совета прекращается с момента прекращения деятельности ОУ в режиме ФИП.

Положение о мониторинговой группе

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о мониторинговой группе (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы деятельности мониторинговой группы в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Инженерно-технологическая школа № 777» Санкт-Петербурга (далее - ОУ), ее организационную и функциональную структуру.
- 1.2. Настоящее положение разработано для ОУ, осуществляющего деятельность в режиме федеральной инновационной площадки, в соответствии со ст.20 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 28.12.2024) «Об образовании в Российской Федерации», п.2.3. устава Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Инженерно-технологическая школа № 777» Санкт-Петербурга, утверждён 30.08.2024 распоряжением Комитета по образованию №1077-р.
- 1.3. Содержание деятельности мониторинговой группы определяется целями, задачами, направлениями и содержанием работы ОУ по реализации инновационного образовательного проекта.
- 1.4. Состав членов мониторинговой группы утверждается приказом руководителя ОУ.
- 1.5. Содержание деятельности мониторинговой группы определяется на основе годового плана работы ОУ и программой – календарным планом реализации проекта.
- 1.6. Мониторинговая группа представляет результаты своей деятельности на Координационном совете.
- 1.7. Мониторинговая группа участвует в подготовке годового отчёта федеральной инновационной площадки.

2. Цели и задачи мониторинговой группы

- 2.1. Получение объективной информации о результатах реализации инновационного образовательного проекта.
- 2.2. Выявление причин отсутствия результатов и (или) динамики развития по различным направлениям деятельности ОУ в ходе реализации инновационного образовательного проекта.
- 2.3. Обобщение результатов проведения мониторинга.

3. Срок действия мониторинговой группы

- 3.1. Срок действия мониторинговой группы определяется содержанием плана-задания.

4. Права и обязанности членов мониторинговой группы

- 4.1. Руководитель мониторинговой группы:

- назначается приказом руководителя ОУ;
- является координатором деятельности мониторинговой группы и педагогов.

- 4.2. Руководитель мониторинговой группы имеет право:

- выбирать методы и приемы руководства мониторинговой группой;
- распределять обязанности между членами мониторинговой группы для выполнения плана-задания;
- сбирать и анализировать полученную информацию о проведении мониторинговых исследований.

- 4.3. Члены мониторинговой группы имеют право:

- высказывать свои пожелания и доводы в процессе работы мониторинговой группы;

-иметь доступ к ознакомлению с мониторинговыми материалами и владеть информацией о результатах проведения мониторинговых исследований;

-выйти из состава мониторинговой группы по желанию.

5.Делопроизводство

5.1. Мониторинговая группа ведет протоколы своих заседаний и мониторинговых исследований.

5.2. Протоколы заседаний и мониторинговых исследований хранятся в архиве ОУ в течение пяти лет.

Положение о педагоге-экспериментаторе

1. Общие положения

1.1. Педагогом-экспериментатором является педагогический работник государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Инженерно-технологическая школа № 777» Санкт-Петербурга, занимающийся научно-исследовательской, инновационной деятельностью в рамках своей компетенции.

1.2. Научно-исследовательская, инновационная работа педагога-экспериментатора направлена на разработку, апробацию и (или) внедрение новых элементов содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических и учебно-лабораторных комплексов, форм, методов и средств обучения и воспитания в ОУ.

1.3. Основными направлениями научного педагогического исследования педагога-экспериментатора являются:

1.3.1. Подбор методик, позволяющих эффективно исследовать личностную сферу обучающихся;

1.3.2. Диагностика уровня развития обучающихся;

1.3.3. Совершенствование научного, учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

1.4. Основные характеристики педагогического исследования: целенаправленность, систематичность, взаимосвязь всех элементов, процедур и методов, опора на разработанную теорию и результаты практической деятельности.

2. Функциональные обязанности

2.1. Педагог-экспериментатор:

2.1.1. Разрабатывает план инновационной деятельности, утверждает ее на Координационном совете.

2.1.2. Осуществляет деятельность в соответствии с разработанной инновационной образовательной программой (проектом).

2.1.3. Проводит мониторинг результатов инновационной деятельности по реализации инновационной образовательной программы (проекта).

2.1.4. Систематически (не менее 1 раза в год) на заседании Координационного совета отчитывается о реализации мероприятий инновационной образовательной программы (проекта).

2.1.5. Обобщает материалы о результатах инновационной деятельности и оформляет их в форме: письменного отчета, текста доклада; методических рекомендаций; учебного пособия или учебно-методического пособия; статьи в сборник научных трудов; диссертации и др.

3. Должностные обязанности

3.1. Педагог-экспериментатор должен:

3.1.1. Выполнять комплекс мероприятий по утвержденной теме в намеченные сроки.

3.1.2. Подготовить серию открытых занятий (мероприятий), мастер-классов с использованием собственных авторских разработок.

3.1.3. Апробировать и масштабировать результаты инновационной деятельности.

3.1.4. Оформить результаты своей инновационной деятельности в соответствии с требованиями, а также в случае положительной оценки подготовить их к публикации в виде статьи, методических рекомендаций или учебного пособия.

4. Права

4.1. Педагог-экспериментатор имеет право:

- 4.1.1. Выбрать тему инновационной деятельности сообразно своим личным профессиональным интересам.
- 4.1.2. Привлекать научного консультанта для выполнения мероприятий в соответствии с реализуемой инновационной образовательной программой (проектом).
- 4.1.3. Принимать участие во всех мероприятиях, предусмотренных планом на текущий учебный год (семинарах, вебинарах, открытых уроках, круглых столах и др.), присутствовать на отчетах педагогов, публичных защитах научно-методических работ, научно-практических конференциях и т.д.
- 4.1.4. Участвовать в конкурсах различного уровня.
- 4.1.5. Публиковать результаты своей инновационной деятельности.

Положение о проектной группе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проектной группе (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы деятельности проектной группы в Государственном бюджетном общеобразовательном «Инженерно-технологическая школа № 777» Санкт-Петербурга (далее - ОУ), ее организационную и функциональную структуру.

1.2. Настоящее положение разработано для ОУ, осуществляющего деятельность в режиме федеральной инновационной площадки, в соответствии со ст.20 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 28.12.2024) «Об образовании в Российской Федерации», п.2.3. устава Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Инженерно-технологическая школа № 777» Санкт-Петербурга, утверждён 30.08.2024 распоряжением Комитета по образованию №1077-р.

1.3. Содержание деятельности проектной группы определяется целями, задачами, направлениями и содержанием работы ОУ по реализации инновационного образовательного проекта.

1.4. Состав членов проектной группы утверждается приказом руководителя ОУ.

1.5. Содержание деятельности проектной группы определяется на основе годового плана работы ОУ и программой – календарным планом реализации проекта.

1.6. Проектная группа представляет результаты своей деятельности на Координационном совете.

1.7. Проектная группа участвует в подготовке годового отчёта федеральной инновационной площадки.

1.8. Проектная группа объединяет педагогов для реализации мероприятий инновационного проекта ФИП ОУ.

2. Цели и задачи проектной группы

2.1. Целью деятельности проектной группы является разработка, апробация и (или) внедрение новых элементов содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических и учебно-лабораторных комплексов, форм, методов и средств обучения и воспитания в ОУ.

2.2. Задачи деятельности проектной группы:

анализ проблем, возникающих в практической деятельности педагогов;

выявление профессиональных педагогических дефицитов;

определение кластерных групп педагогов с учётом результатов диагностики профессиональных дефицитов педагогов;

представление результатов деятельности для обсуждения педагогической общественности (образовательный форум, научно-практические конференции, педагогические чтения, проблемные семинары и т. д.), в том числе в формате публикации в средствах массовой информации, разработки инновационного продукта;

организация совместной деятельности педагогических работников ОУ при создании интеллектуального продукта;

укрепление, совершенствование и дальнейшее развитие сложившейся в ОУ проектной деятельности.

3. Срок действия и этапы работы проектной группы

3.1. Срок действия проектной группы определяется содержанием программой – календарным планом реализации проекта.

3.2. . В деятельности проектных групп выделяются следующие этапы работы:

- организационный этап;
- этап целеполагания и планирования работы проектной группы;
- этап выполнения членами проектной группы совместных и взаимосвязанных действий для получения продукта;
- этап оформления полученного результата работы проектной группы;
- этап рецензирования разработанных продуктов, как результата деятельности работы проектной группы;
- презентация /защита разработанных продуктов;
- анализ результатов внедрения разработанных продуктов.

4. Права и обязанности членов проектной группы

4.1. Руководитель проектной группы:

- назначается приказом руководителя ОУ;

-является координатором деятельности проектной группы.

4.2. Руководитель проектной группы имеет право:

-выбирать методы и приемы руководства проектной группой;

-распределять обязанности между членами проектной группы для выполнения плана-задания;

-собирать и анализировать полученную информацию.

4.3. Члены проектной группы имеют право:

-высказывать свои пожелания и доводы в процессе работы проектной группы;

-иметь доступ к ознакомлению с рабочими материалами и владеть информацией о результатах проведения проектных работ;

-выйти из состава проектной группы по собственному желанию.

5.Делопроизводство

5.1. Проектная группа ведет протоколы своих заседаний.

5.2. Протоколы заседаний хранятся в архиве ОУ в течение пяти лет.

Положение о реализации инновационного образовательного проекта

1. Общие положения

1.1. Положение о реализации инновационного образовательного проекта (далее – Положение) определяет порядок реализации инновационного образовательного проекта (далее – ИОП) федеральной инновационной площадкой (далее – ФИП) на базе Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Инженерно-технологическая школа № 777» Санкт-Петербурга (далее – ОУ).

1.2. В рамках реализации ИОП создаются условия для взаимодействия образовательных организаций в области разработки и реализации инновационного проекта, направленных на внедрение новых элементов содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических и учебно-лабораторных комплексов, форм, методов и средств обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в том числе с использованием ресурсов негосударственного сектора.

1.3. Образовательным организациям, участвующим в реализации ИОП, присваивается статус организации-партнёра ФИП по реализации ИОП.

2. Управление реализацией ИОП

2.1. Коллегиальным органом управления реализацией ИОП является Координационный совет по реализации проекта.

2.2. Организатором деятельности ФИП и руководителем ИОП является руководитель ОУ.

2.3. Координатор реализации мероприятий ИОП – заместитель руководителя ОУ по инновационной деятельности.

2.4. Научным руководителем ИОП является научный руководитель ОУ.

2.5. Для реализации ИОП в соответствии с приказом руководителя ОУ на специалистов могут возлагаться следующие функциональные обязанности: руководитель Координационного совета ИОП, координатор реализации мероприятий ИОП, линейные менеджеры целевых программ ИОП, руководитель мониторингового центра ИОП, руководитель пресс-центра ИОП, руководитель информационно-аналитического бюро ИОП, руководитель издательского центра ИОП, координатор креативных групп ИОП.

2.6. Документами, отражающим деятельность по реализации ИОП, являются:

- программа реализации проекта;
- календарный план реализации мероприятий в рамках проект;
- ежегодный годовой отчёт о деятельности ФИП, составленный в соответствии с формой, утвержденной Министерством просвещения Российской Федерации.

2.7. Годовой отчет о результатах реализации ИОП рассматривается на заседании Педагогического совета ОУ.

3. Завершение деятельность ФИП по реализации ИОП

3.1. Завершение деятельности по реализации ИОП осуществляется на основании решения Координационного совета по результатам рассмотрения итогового отчёта о реализации ИОП.

3.2. При условии выполнения в полном объеме программы реализации проекта, календарного плана реализации мероприятий в рамках проекта и достижения запланированных результатов деятельность ФИП по реализации ИОП признается завершённой. Руководящим и педагогическим работникам образовательных организаций – базовых площадок ФИП,

принимавшим непосредственное участие в реализации ИОП, выдаётся сертификат участника по соответствующей теме.

3.3. При условии положительной экспертизы результатов реализации ИОП опыт ОУ, верифицированный в ходе реализации ИОП, рекомендуется к распространению.

3.4. Деятельность по реализации ИОП может быть прекращена досрочно в следующих случаях:

3.4.1. Невыполнение мероприятий дорожной карты по реализации ИОП;

3.4.2. Нарушения сроков предоставления отчётности о реализации ИОП;

3.4.3. Действие обстоятельств непреодолимой силы.

3.5. Решение о досрочном прекращении деятельности по реализации ИОП принимается Министерством просвещения Российской Федерации.

4. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

5.1. Положение утверждается приказом руководителя ОУ.

5.2. Любые изменения и дополнения к Положению принимаются педагогическим советом ОУ и утверждаются руководителем ОУ.

Положение о творческой (рабочей) группе педагогов

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Инженерно-технологическая школа № 777» Санкт-Петербурга (далее - ОУ), осуществляющего деятельность в режиме федеральной инновационной площадки в соответствии со ст.20 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 28.12.2024) «Об образовании в Российской Федерации», п.2.3. устава Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Инженерно-технологическая школа № 777» Санкт-Петербурга, утверждён 30.08.2024 распоряжением Комитета по образованию №1077-р.

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность творческой (рабочей) группы педагогов ОУ, осуществляющим деятельность в режиме федеральной инновационной площадки.

1.3. Творческая (рабочая) группа – это профессиональное объединение педагогов с разным стажем работы и уровнем квалификации, заинтересованных во взаимном творчестве, коллективном сотрудничестве по изучению, разработке, обобщению материалов по заявленной тематике федеральной инновационной площадки.

1.4. Творческая группа является самостоятельным звеном в системе инновационной деятельности и субъектом управленческой деятельности ОУ.

1.5. В своей работе творческая группа руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в области образования, уставом ОУ и настоящим Положением. При разработке новых форм педагогической деятельности творческая группа опирается на современные инновационные методики и передовой педагогический опыт.

1.6. Настоящее положение, а также изменения и дополнения в положение о творческой (рабочей) группе могут вноситься на совещаниях методического совета и вступают в силу с момента их утверждения руководителем ОУ.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи деятельности творческой (рабочей) группы

2.1. Цели деятельности творческой группы ОУ

2.1.1. Создание условий для формирования инновационного образовательного поведения участников образовательных отношений, повышения уровня педагогического мастерства и профессиональной компетентности.

2.1.2. Изучение и обобщение опыта по использованию инновационных методик, внедрение передового педагогического опыта в практику работы ОУ.

2.1.3. Трансфер инноваций, внедрение в практику работы современных средств информатизации, информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности инновационной деятельности.

2.2. Задачи деятельности творческой (рабочей) группы:

2.2.1. Разработка модели деятельности федеральной инновационной площадки по реализации инновационного образовательного проекта с изменением механизмов построения сетевого взаимодействия с другими субъектами образовательных отношений.

2.2.2. Разработка рекомендаций по внесению изменений в основные образовательные программы, дополнительные общеобразовательные программы и программу развития ОУ по результатам реализации инновационного образовательного проекта.

2.2.3. Формирование творческого коллектива педагогов-единомышленников.

2.2.4. Разработка, составление, апробация и распространение новых педагогических методик, технологий, дидактических материалов и др., направленных на повышение эффективности образовательной деятельности.

2.2.5. Прогнозирование результатов деятельности педагогического коллектива по реализации мероприятий инновационного проекта.

2.2.6. Проведение мониторинга эффективности реализации инновационного образовательного проекта и прогнозирование дальнейших перспектив развития инновационной деятельности.

3. Организация деятельности творческой (рабочей) группы

3.1. Творческая (рабочая) группа создается приказом руководителя ОУ.

3.2. Состав творческой (рабочей) группы может меняться в зависимости от поставленных задач и индивидуальных возможностей, и интересов специалистов ОУ.

3.3. Творческая (рабочая) группа создается на основе единства интересов педагогов к проблеме, их психологической совместимости и компенсаторных возможностей.

3.4. Творческая (рабочая) группа способствует постоянному профессиональному развитию педагогов в процессе неформального взаимодействия.

3.5. Деятельность творческой (рабочей) группы регламентируется настоящим Положением и планом работы на текущий год.

3.6. Руководителем творческой (рабочей) группы является специалист, владеющий навыками организации продуктивных форм деятельности коллектива, который назначается приказом руководителя ОУ. Руководитель творческой (рабочей) группы предлагает стратегию разработки темы, методы и формы работы творческой группы, обобщает и систематизирует материалы, анализирует предложения и выносит их на обсуждение.

3.7. Все вопросы функционирования творческой (рабочей) группы ОУ решаются коллегиально, каждый участвует, в разработке изучаемой темы. Члены творческой (рабочей) группы представляют собственные практические материалы, выполняют творческие задания руководителя и коллектива группы, высказывают свое мнение по предложенным материалам и т.д.

3.8. Заседания группы проводятся один раз в квартал. Заседания протоколируются (указываются обсуждаемые вопросы, фиксируются принимаемые решения, рекомендации).

3.9. Формы занятий творческой (рабочей) группы носят продуктивный характер деятельности: теоретические и практические презентации опыта работы, семинары-практикумы, диспуты, дискуссии, открытый просмотр деятельности и т.п.

3.10. Члены творческой (рабочей) группы участвуют в подготовке ежегодного (итогового) отчёта о результатах инновационной деятельности для Минпросвещения России.

4. Права участников творческой (рабочей) группы

4.1. Участники творческой (рабочей) группы имеют право:

4.1.1. Вносить предложения по повышению эффективности деятельности федеральной инновационной площадки.

- 4.1.2. Апробировать и масштабировать современные образовательные технологии, формы организации учебной деятельности.
- 4.1.3. Представлять результаты инновационной деятельности на районном, региональном и федеральном уровнях.
- 4.1.4. Участвовать в научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах и фестивалях, семинарах, вебинарах, творческих лабораториях, представляя инновационный опыт ОУ.

5. Ответственность членов творческой (рабочей) группы

5.1. Участники творческой (рабочей) группы несут ответственность:

- 5.1.1. За выполнение в полном объеме планируемых мероприятий в соответствии с дорожной картой.
- 5.1.2. За качество и соответствие разрабатываемых материалов планируемым результатам реализации инновационного образовательного проекта.
- 5.1.3. За качественную подготовку документов творческой группы.

6. Документация и отчетность творческой (рабочей) группы

- 6.1. Руководитель творческой группы несет ответственность за ведение следующей документации: планы работ, протоколы заседаний, методические рекомендации и разработки.
- 6.2. Материалы творческой (рабочей) группы представляются в виде прогнозов, аналитических материалов, проектов, методических рекомендаций и разработок и др.

**Положение о деятельности ГБОУ «ИТШ № 777» Санкт-Петербурга
в режиме федеральной инновационной площадки**

1. Общие положения

1.1. Положение о деятельности образовательной организации в режиме федеральной инновационной площадки (далее – Положение) определяет правила создания и функционирования федеральной инновационной площадки на базе Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Инженерно-технологическая школа № 777» Санкт-Петербурга (далее – ФИП).

1.2. Деятельность в режиме федеральной инновационной площадки осуществляется в соответствии со ст.20 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 28.12.2024) «Об образовании в Российской Федерации», п.2.3. устава Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Инженерно-технологическая школа № 777» Санкт-Петербурга, утверждён 30.08.2024 распоряжением Комитета по образованию №1077-р.

1.3. ФИП осуществляет свою деятельность на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации и в соответствии с инновационным образовательным проектом, выполняемым по заказу Министерства просвещения Российской Федерации.

1.4. ФИП создается в целях обеспечения модернизации и развития системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Российской Федерации и приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации.

1.5. Основным направлением деятельности ФИП является направление инновационной деятельности, определенное заказчиком: «Новые элементы содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических и учебно-лабораторных комплексов, форм, методов и средств обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в том числе с использованием ресурсов негосударственного сектора».

2. Управление деятельностью ФИП

2.1. Коллегиальным органом управления деятельностью ФИП является Координационный совет Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Инженерно-технологическая школа № 777» Санкт-Петербурга (далее – Совет), который осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим Положением.

2.2. Совет:

2.2.1. Готовит предложения по реализации мероприятий инновационного образовательного проекта.

2.2.2. Готовит предложения по использованию и масштабированию результатов деятельности ФИП в сфере образования, в том числе в массовой практике.

2.2.3. Информировывает общественность о ходе и результатах реализации инновационного образовательного проекта (далее – проект).

2.2.4. Рассматривает ежегодный отчет о результатах деятельности ФИП.

2.3. Для реализации мероприятий проекта в рамках ФИП могут создаваться творческие, проектные мониторинговые группы, положение, состав и план работы которой утверждается приказом руководителя Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Инженерно-технологическая школа № 777» Санкт-Петербурга (далее – ОУ).

2.4. Координирует реализацию мероприятий инновационного образовательного проекта ФИП заместитель руководителя ОУ по инновационной деятельности.

3. Деятельность ФИП

3.1. ФИП осуществляет свою деятельность в соответствии с прилагающийся к заявке программой реализации проекта, календарным планом реализации мероприятий в рамках проекта (программы).

3.2. ФИП в рамках реализации проекта:

3.2.1. Планирует свою деятельность, при необходимости привлекая научных консультантов.

3.2.2. Осуществляет мониторинг реализуемого проекта.

3.2.3. Организует своевременное и достоверное информационное сопровождение реализации проекта, информируя участников отношений в сфере образования о целях, задачах, механизмах реализации, результативности реализации проекта.

3.3. ФИП:

3.3.1. Реализует утвержденный проект в установленные сроки.

3.3.2. Обеспечивает соблюдение прав и законных интересов участников образовательных отношений.

3.3.3. Своевременно информирует Министерство просвещения Российской Федерации о возникших проблемах, препятствующих реализации проекта, которые могут привести к невыполнению проекта или календарного плана работ.

3.4. ФИП до 30 сентября текущего года представляет письменный отчет о реализации проекта по форме, утвержденной Министерством просвещения Российской Федерации.

**Состав Координационного совета по реализации
инновационного образовательного проекта**

Председатель

Князева Вера Владимировна - директор ГБОУ «ИТШ №777»
Санкт-Петербурга

Заместитель председателя

Шерстова Елена Владимировна - заместитель директора по инновационной
деятельности ГБОУ «ИТШ №777»
Санкт-Петербурга

Члены совета:

Вольтов Алексей Викторович - старший методист ГБОУ «ИТШ №777»
Санкт-Петербурга

Маслов Игорь Сергеевич - старший методист ГБОУ «ИТШ №777»
Санкт-Петербурга

Тишина Мария Михайловна - старший методист ГБОУ «ИТШ №777»
Санкт-Петербурга

Бабкин Руслан Сергеевич - директор Центра довузовских и специальных
программ Санкт-Петербургского горного уни-
верситета (по согласованию)

Состав мониторинговой группы

Руководитель группы – Вольтов Алексей Викторович, старший методист

Члены группы:

- Маслов Игорь Сергеевич, методист,
- Бокта Оксана Александровна, старший методист,
- Борисенок Анастасия Викторовна, заведующий ППМС центром,
- Тишина Мария Михайловна, старший методист

Состав проектной группы

Руководитель группы – Шерстова Елена Владимировна, заместитель директора по инновационной деятельности

Члены группы:

- Вольтов Алексей Викторович, старший методист,
- Маслов Игорь Сергеевич, методист,
- Бокта Оксана Александровна, старший методист,
- Борисенок Анастасия Викторовна, заведующий ППМС центром,
- Тишина Мария Михайловна, старший методист

Составы творческих (рабочих) групп педагогов

- 1) Творческая (рабочая) группа по подготовке и проведению всероссийских вебинаров для образовательных организаций

Руководитель группы – Шерстова Елена Владимировна, заместитель директора по инновационной деятельности

Члены группы:

- Вольтов Алексей Викторович, старший методист,
- Маслов Игорь Сергеевич, методист,
- Бокта Оксана Александровна, старший методист,
- Борисенок Анастасия Викторовна, заведующий ППМС центром

- 2) Творческая (рабочая) группа по апробации и внедрению результатов реализации проекта, развитию методической сети, проведению работы с организациями-партнерами

Руководитель группы – Тишина Мария Михайловна, старший методист

Члены группы:

- Волокитин Антон Сергеевич, заместитель директора, Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение инженерно-технологическая школа № 27 города Липецка (по согласованию),
- Чертушкина Татьяна Александровна, заместитель директора по научно-методической работе, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска "Губернаторский Инженерный Лицей № 102" (по согласованию),
- Азаренкова Елена Васильевна, заместитель директора по научно-методической работе, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 17» (по согласованию),
- Козик Людмила Юрьевна, заместитель директора по научно-методической работе, Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 60» имени Михаила Алексеевича Ферина городского округа город Уфа Республики Башкортостан (по согласованию),
- Антонова Снежана Николаевна, заместитель директора по учебной работе, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Политехнический лицей №182" Кировского района г. Казани (по согласованию),
- Васильева Любовь Ивановна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени Сирина Николая Ивановича» (по согласованию),
- Антипина Анна Евгеньевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №36» (по согласованию),
- Камальдинова Екатерина Владимировна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16 имени В.П. Неймышева» (по согласованию),

- Волкова Валерия Олеговна, педагог дополнительного образования, Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 525 с углубленным изучением английского языка имени дважды Героя Советского Союза Г.М. Гречко Московского района Санкт-Петербурга (по согласованию),
 - Максимова Елена Николаевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа № 60 имени пятого гвардейского Донского казачьего кавалерийского Краснознаменного Будапештского корпуса» (по согласованию)
- 3) Творческая (рабочая) группа по психолого-педагогическому сопровождению участников эксперимента

Руководитель группы – Борисенок Анастасия Викторовна, заведующий ППМС центром

Члены группы:

- Антонов Антон Александрович, учитель физической культуры, классный руководитель 9.4 кл.
 - Батрунов Денис Николаевич, учитель русского языка и литературы, классный руководитель 6.1 кл.
 - Грекова Анна Владимировна, учитель русского языка и литературы, классный руководитель 5.5 кл.
 - Грибанова Елена Алексеевна, учитель начальных классов, классный руководитель 2.2 кл.
 - Даниленко Ксения Владимировна, учитель начальных классов, классный руководитель 1.1 кл.
 - Егошина Надежда Альбертовна, учитель русского языка и литературы, классный руководитель 10.2 кл.
 - Кодолбенко Светлана Александровна, учитель английского языка, классный руководитель 7.2 кл.
 - Рогова Юлия Анатольевна, учитель начальных классов, классный руководитель 4.6 кл.
 - Спиридонова Светлана Павловна, учитель русского языка и литературы, классный руководитель 8.3 кл.
 - Трофимова Алена Владимировна, учитель начальных классов, классный руководитель 3.4 кл.
- 4) Творческая группа педагогов-экспериментаторов по разработке, апробации и внедрению инструментов инновации

Руководитель группы учителей – Маслов Игорь Сергеевич, методист

Члены группы:

- Абросимова Юлия Евгеньевна, учитель начальных классов
- Антонова Мария Викторовна, учитель английского языка
- Березина Светлана Александровна, учитель русского языка и литературы
- Борисова Ольга Владимировна, учитель начальных классов
- Василенко Светлана Дмитриевна, учитель английского языка
- Веселовская Юлиана Алексеевна, учитель начальных классов
- Гирич Виктория Васильевна, учитель начальных классов
- Горбачева Анна Ивановна, учитель математики
- Дзюба Никита Павлович, учитель физики

- Долгополова Екатерина Александровна, учитель биологии и химии
- Дорожков Андрей Анатольевич, учитель географии
- Ерошенко Анастасия Дмитриевна, учитель физики
- Захарова Екатерина Ивановна, учитель начальных классов
- Козик Ирина Павловна, учитель английского языка
- Кононенко Алла Юрьевна, учитель изобразительного искусства
- Родионова Александра Артемовна, учитель начальных классов
- Русакова Елена Владимировна, учитель английского языка
- Студилова Марианна Станиславовна, учитель начальных классов

Руководитель группы педагогов ЦДОД– Батманова Янина Валерьевна, методист

Члены группы:

- Демидова Светлана Александровна, педагог дополнительного образования
- Котова Татьяна Гавриловна, педагог дополнительного образования
- Криловецкая Ирина Геворговна, педагог дополнительного образования
- Лупова Светлана Мариамовна, педагог дополнительного образования
- Островская Кристина Игоревна, педагог дополнительного образования
- Польшгалова Анна Николаевна, педагог дополнительного образования
- Проценко Екатерина Михайловна, педагог дополнительного образования
- Смирнов Максим Юрьевич, педагог дополнительного образования
- Хазеев Александр Романович, педагог дополнительного образования