

Приложение
к приказу директора
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Инженерно-технологическая школа № 777»
Санкт-Петербурга

от 24.02.22 № 129.09

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Инженерно-технологическая школа № 777» Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
на заседании
общего собрания работников
ГБОУ «ИТШ № 777» Санкт-Петербурга

протокол от 22.02.22 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБОУ «ИТШ № 777»
Санкт-Петербурга

Князева В.В.



приказ от 24.02.22 № 129.09

**Правила приема
граждан на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования в Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Инженерно-технологическая школа № 777» Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2022

1. Настоящие правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

2. Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - прием на обучение) в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Инженерно-технологическая школа № 777» Санкт-Петербурга (далее - школа, образовательная организация), реализующее образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 (далее - Порядок приема на обучение), регламентом образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным распоряжением Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р (далее - Регламент), уставом школы, настоящими правилами и иными нормативными документами.

3. В настоящих правилах применяются следующие понятия и термины:

«закреплённая территория» - территория, за которой закреплена школа в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

«микрорайон» - территория, за которой закреплена школа в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» для организации первичного учета детей при приеме для обучения по основной образовательной программе начального общего образования, установленная распорядительным актом Комитета по образованию;

«свободные места» - места в классах, имеющих наполняемость менее установленных санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.

4. В первый класс школы принимаются граждане по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Прием на обучение в первый класс школы в более раннем или более позднем возрасте осуществляется по согласованию с учредителем школы - Комитетом по образованию, в ведении которого находится образовательная организация, по письменному заявлению родителей (законных представителей) детей.

5. Прием на обучение граждан, проживающих на территории, за которой закреплена школа, осуществляется на общедоступной основе. При приеме в школу для обучения по основной образовательной программе начального общего образования территориальная

доступность школы обеспечивается путем определения Комитетом по образованию порядка учета факта проживания детей на территории, границы которой установлены распоряжением администрации Приморского района Санкт-Петербурга.

6. Школа размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт органа, определенного Законом Санкт-Петербурга, о закреплении образовательной организации за конкретной территорией в течение 10 календарных дней с момента его издания.

Гражданам может быть отказано в приеме на обучение в школу только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В этом случае совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в администрацию района Санкт-Петербурга, на территории которого проживает ребенок.

7. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан.

В заявлении о приеме подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка.

8. Первоочередное право зачисления на обучение по месту жительства имеют:

дети сотрудника полиции;

дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;

дети сотрудника органов внутренних дел, не являющегося сотрудником полиции;
дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудник);

дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации;

дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации;

дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

дети военнослужащих по месту жительства их семей;

дети военнослужащих при изменении места военной службы, дети граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями - в образовательные организации, ближайшие к новому месту военной службы или месту жительства;

дети иных категорий лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

9. Преимущественное право зачисления в школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования имеют:

ребенок, полнородные и неполнородные брат и(или) сестра которого обучаются в школе в соответствии с Федеральным законом от 02.07.2021 № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

ребенок, родитель (законный представитель) которого занимает штатную должность в школе.

10. Сроки подачи заявлений в первые классы на следующий учебный год по следующим категориям:

а) дети, имеющие первоочередное, преимущественное право зачисления граждан на обучение в государственные образовательные организации, а также дети, проживающие на закрепленной территории: с 1 апреля текущего года, но не позднее 30 июня текущего года. В случае подачи заявления после 30 июня текущего года зачисление производится на общих основаниях;

б) дети, не проживающие на закрепленной территории: с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае окончания приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, школа осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля. Информация о дате начала подачи заявлений предоставляется школой и Комитетом по образованию, в ведении которого она находится, посредством информационных стендов и официальных сайтов, а также Портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» (далее - Портал).

11. Сроки представления оригиналов документов для зачисления в школу в соответствии с приглашением в образовательную организацию.

Направление заявителю приглашения в школу с указанием даты и времени приема оригиналов документов осуществляется в следующие сроки:

в первые классы образовательных организаций на следующий учебный год при приеме детей, имеющих первоочередное, преимущественное право зачисления граждан на обучение в школу, указанных в пунктах 7, 8 настоящих Правил, и детей, проживающих на закрепленной территории, - не ранее 30 рабочих дней с даты начала приема, установленной в пункте 9 настоящих Правил для соответствующей категории, но не позднее 30 июня текущего года;

в первые классы школы на следующий учебный год при приеме детей, не проживающих на закрепленной территории, - не ранее 10 рабочих дней с даты начала приема, установленной в пункте 9 настоящих Правил для соответствующей категории, но не позднее 30 рабочих дней со дня подачи заявления;

в первые-одиннадцатые классы школы на текущий учебный год: не позднее 15 рабочих дней со дня подачи заявления.

12. Зачисление в первый класс образовательной организации на следующий учебный год детей, имеющих первоочередное, преимущественное право зачисления граждан на обучение в школу, указанных в пунктах 7, 8 настоящих Правил, и детей, проживающих на закрепленной территории, оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Зачисление в первый класс образовательной организации на следующий учебный год детей, не проживающих на закрепленной территории, оформляется распорядительным актом школы в течение 5 рабочих дней после приема документов школой.

Зачисление в первые-одиннадцатые классы школы на текущий учебный год оформляется распорядительным актом школы в течение 5 рабочих дней после приема документов школой.

13. Прием заявлений в первый класс школы осуществляется:

в электронной форме посредством Портала (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - gu.spb.ru);

в структурном подразделении Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных или муниципальных услуг» (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - mfc.spb.ru);

лично в образовательную организацию (адрес: г. Санкт-Петербург, Лыжный переулок, д. 4, к. 2, стр. 1);

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом на адрес школы (197345, г. Санкт-Петербург, Лыжный переулок, д. 4, к. 2, стр. 1) с уведомлением о вручении;

посредством электронной почты образовательной организации: (school777spb@yandex.ru).

14. С целью проведения организованного приема в первые классы директор школы: назначает должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов от родителей (законных представителей) ребенка, в срок не позднее, чем за месяц до начала приема в первые классы;

формирует комиссию по организации приема детей в первые классы школы, в соответствии с Положением о Комиссии по приему детей в школу;

утверждает график приема заявлений и документов родителей (законных представителей) детей в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

Приказ директора школы о назначении должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов родителей (законных представителей) детей, формировании комиссии по организации приема в первый класс школы и график приема документов размещаются на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

15. При приеме на обучение наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего возраста 14 лет, по выбору родителей (законных представителей) удостоверяется документом в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации».

16. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в школу на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Санкт-Петербурга осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом, Порядком приема на обучение и настоящими правилами.

17. Прием на обучение осуществляется по заявлению совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Порядок подачи заявления и его форма устанавливается Регламентом.

Форма заявления размещается на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

18. Для зачисления в первый класс образовательной организации на следующий учебный год заявителем дополнительно представляются копии следующих документов:

документ, подтверждающего полномочия представителя - документ, оформленный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, подтверждающий наличие у представителя прав действовать от имени лица заявителя и определяющий условия и границы реализации права представителя на получение услуги;

документ, подтверждающий законность представления прав ребенка:

решение органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства; свидетельство об установлении отцовства;

документ, подтверждающий родство заявителя, являющегося иностранным гражданином (или законность представления прав ребенка);

иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

заявление по форме, установленной Регламентом;

свидетельство о рождении ребенка;

свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и(или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и(или) сестра);

документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права внеочередного или первоочередного, при приеме детей в период, установленный в подпункте «а» пункта 9 настоящих Правил, а также в период, установленный подпунктом «б» пункта 9 настоящих Правил, с учетом указанных в нем категорий детей);

документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение в государственные образовательные организации (справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка, справка уполномоченного органа, решение суда и т.д.);

заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

разрешение о приеме в первый класс образовательной организации ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет (при зачислении ребенка на обучение в первый класс до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет).

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

19. Для зачисления в первые-одиннадцатые классы образовательной организации на текущий учебный год заявителем дополнительно представляются копии следующих документов:

аттестат об основном общем образовании (при поступлении в десятый-одиннадцатый классы);

свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и(или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и(или) сестра);

документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение в государственные образовательные организации (справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка, справку уполномоченного органа, решение суда и т.д.).

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

20. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют копию документа, подтверждающего право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

21. При посещении образовательной организации и(или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами образовательной организации родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы документов, указанных в пунктах 18 - 19 настоящих Правил, вместе с их копиями.

22. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение в школу, чем те, которые указаны в пунктах 17-20 настоящих Правил не допускается.

23. Лицо, ответственное за прием документов в школе заверяет копии, после чего оригиналы документов возвращает совершеннолетнему гражданину или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего гражданина. Копии предоставленных при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

24. Школа проводит проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов в электронной форме. Для этого школа обращается к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

25. Документы, представленные совершеннолетними гражданами или родителями (законными представителями) несовершеннолетних граждан, регистрируются в журнале приема документов. После регистрации им выдается уведомление в получении документов, форма которого определена Регламентом Уведомление заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений и документов, печатью школы.

26. На каждого ребенка или поступающего, принятого в школу, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой образовательной организации, оформляется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

27. В случае отказа в приеме на обучение совершеннолетнему гражданину или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего гражданина выдается уведомление, форма которого определена Регламентом.

28. Школа с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 настоящих правил;

о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

29. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 7, 8 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Заключив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 7, 8 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, образовательная организация осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

30. Прием на обучение в первый класс в течение учебного года или во вторые и последующие классы школы осуществляется на свободные места.

При приеме на обучение в пятый и последующие классы осуществляется индивидуальный отбор обучающихся в соответствии с Положением об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения. При организации индивидуального отбора обучающихся не допускается проведение вступительных испытаний в форме экзаменов.

31. Прием на обучение в школу обучающихся в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществляется в соответствии с порядком и условиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

32. При возникновении спорных вопросов при приеме на обучение совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право обратиться в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательной организации в Комитет по образованию.