



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ШКОЛА № 777» САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

197345, г. Санкт-Петербург, Лыжный переулок, дом 4, корпус 2, строение 1
ИНН 7814712962, КПП 781401001, ОГРН 1177847375639, E-mail: school777spb@vandex.ru

ПРИНЯТО

Общим собранием
работников ГБОУ
«Инженерно-технологическая
школа № 777» Санкт-Петербурга
«20» мая 2019 г.
протокол № 8

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ
«Инженерно-технологическая
школа № 777» Санкт-Петербурга
Князева В.В.
приказ от «20» мая 2019 г.
№ 24 -од

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке привлечения доходов и расходовании средств от оказания
платных дополнительных образовательных услуг**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о привлечении доходов и расходовании средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг (далее по тексту – «Положение») в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Инженерно-технологическая школа № 777» Санкт-Петербурга, (далее по тексту – «Школа»), разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом РФ;
- Главой 39. «Возмездное оказание услуг» Гражданского кодекса РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;
- Ст.13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;
- Указанием Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»;
- Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»;
- Законом Санкт-Петербурга от 05.10.2005 № 531-74 «Об оплате труда работников государственных учреждений Санкт-Петербурга»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 № 256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;
- Распоряжением Комитета экономического развития, промышленной политики и торговли Правительства Санкт-Петербурга от 18.03.2011 № 258-р «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию предельных цен (тарифов) на оплату государственных услуг физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе»;
- П.1.3., 8.2. распоряжения Комитета финансов Правительства Санкт-Петербурга от 15.08.2011 №145-р «Об утверждении Порядка проведения кассовых выплат за счет средств бюджетных и автономных учреждений Санкт-Петербурга, а также Порядка проведения кассовых выплат государственных унитарных предприятий Санкт-Петербурга и иных некоммерческих организаций Санкт-Петербурга».
- Распоряжением Комитета по образованию от 11.06.2009 № 1219-р «О Примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности»;
- Распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств

физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга».

- Распоряжением Комитета по образованию от 14.05.2018 № 1483-р «Об утверждении Порядка платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию, оказываемые ими сверх установленного государственного задания»;
- Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию «Об организации предоставления платных образовательных услуг в государственных дошкольных образовательных организациях, государственных общеобразовательных организациях, государственных организациях дополнительного образования Санкт-Петербурга» от 18.10.2013 № 01-16-3262/13-0-0.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок привлечения доходов и условия расходования средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг (далее по тексту – «платных услуг») в целях их эффективного использования.

1.3. Перечень платных услуг, оказываемых Школой, и возможность их предоставления, определяется Уставом Школы. Порядок предоставления платных услуг определен «Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг» и осуществляется на основании заключаемых в соответствии с действующим законодательством договоров между Школой и Заказчиками этих услуг. Заказчиками платных услуг являются родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) и, в случаях, предусмотренных законодательством, сами обучающиеся.

2. Источники доходов

2.1. Источником доходов являются средства, полученные за оказание платных услуг, перечень которых не предусмотрен установленным Школе государственным заданием. Также источником доходов могут быть средства добровольных благотворительных пожертвований физических и юридических лиц, от сумм штрафов (пеней) за ненадлежащее исполнение государственных контрактов, договоров.

2.2. Платные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности за счет средств физических лиц – родителей (законных представителей) по договорам, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор об оказании платных образовательных услуг). Доходы от оказания платных услуг используются Школой в соответствии с уставными целями. Основным документом, определяющим распределение доходов (средств), полученных Школой от оказания платных услуг, по статьям расходов, является План финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год и плановый период, утвержденный Комитетом по образованию Санкт-Петербурга.

2.3. Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджета г. Санкт-Петербурга.

2.4. Школа самостоятельно определяет размер платы на оказываемые ей платные услуги в соответствии с калькуляцией стоимости, за исключением случаев, установленных законодательством РФ. Стоимость платных услуг утверждает директор Школы.

2.5. Благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц поступают исключительно на добровольной основе и размерами не ограничиваются.

2.6. Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

2.7. Благотворительные пожертвования оформляются договором добровольного пожертвования, заключенного в соответствии с законодательством РФ, по которому одна из сторон предоставляет что-либо другой стороне без получения от него платы или иного вознаграждения.

2.8. В договоре должно быть четко указано целевое назначение вноса.

2.9. Денежные средства, полученные по договорам добровольных пожертвований, расходуются в соответствии с обозначенной целью. Если целевое назначение взноса не указывается, то денежные средства расходуются на укрепление и развитие материально-технической базы в соответствии с уставными целями.

3. Порядок расходования средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Школа самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств от оказания платных услуг, в т.ч. их долю, направляемую на оплату труда, материальное стимулирование работников, а также на материально-техническое развитие. Приобретенное за счет доходов от платных услуг имущество, поступает в самостоятельное распоряжение Школы.

3.2. Доходы, полученные от оказания платных услуг, распределяются по следующим видам расходов:

- не более 80% общего дохода от стоимости услуги на:

- оплату труда, выплаты материального стимулирования, на создание резерва по оплате отпускных педагогам дополнительного образования и сотрудникам, участвующим в организации платных услуг;
- начисления на оплату труда (расходы по уплате страховых взносов), установленные в соответствии с действующим законодательством РФ;
- стимулирующие выплаты директору - устанавливаются приказом Комитета по образованию;
- стимулирующие выплаты прочим работникам Школы.
- не менее 20% общего дохода от стоимости услуги на:
 - оплату коммунальных услуг;
 - содержание имущества;
 - улучшение материально-технической базы и развитие Школы;
 - другие нужды в соответствии с уставными целями.

3.4 Остатки неиспользованных средств на лицевом счете Школы, полученных от оказания платных услуг, по состоянию на 31 декабря текущего финансового года, являются переходящими с правом использования в следующем финансовом году.

3. Формирование фонда оплаты труда

4.1. Порядок формирования и распределения фонда оплаты труда (далее по тексту – ФОТ) разрабатывается Школой самостоятельно.

При определении должностного оклада работников, участвующих в оказании платных услуг, используются нормативно-правовые документы (п.1.1. настоящего Положения), определяющие систему оплаты труда работников государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, а также «Положение по оплате труда» Школы.

4.2. Средства в размере 80% от дохода, полученные от проведения платных услуг, направленные на выплату заработной платы и начисления, распределяются в процентном отношении следующим образом:

- до 61,4 % от общей суммы дохода, полученного за оказание платных услуг - на ФОТ с учетом фонда резерва предстоящих отпусков;
- 18,6 % - на начисления на выплаты по оплате труда.

4.3. Фонд оплаты труда, обеспечивающий оплату труда педагогических работников за оказание платных услуг и работников, задействованных в организации этих услуг, равен:

$ФОТ = ФРО + ФДО + ФНД$, где

ФРО - фонд резерва предстоящих отпусков

ФДО - фонд должностных окладов согласно тарификации;

ФНД - фонд надбавок и доплат, направленный на выплаты материального стимулирования всех работников, принимающих участие в оказании платных

образовательных услуг, а также других работников Школы;

ФДО обеспечивает гарантированную оплату труда работникам, непосредственно задействованным в проведении и организации платных дополнительных образовательных услуг, согласно тарификации, включающей коэффициенты образования, стажа, квалификационной категории, почетного звания, ученой степени, специфики. Занимаемые ими должности предусмотрены штатным расписанием, утвержденным директором Школы.

Расходование ФНД осуществляется в соответствии с Положением о материальном стимулировании работников Школы.

4.3. Выплаты работникам Школы из средств, полученных от платных услуг, осуществляются в порядке, принятом в образовательном учреждении.

5. Контроль и ответственность

5.1. Контроль за исполнением Плана финансово-хозяйственной деятельности, использованием средств от платных дополнительных образовательных услуг возлагается на директора Школы.

5.2. Ответственность за организацию платных дополнительных образовательных услуг, за соблюдение дисциплины цен при их оказании, выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учета платных дополнительных образовательных услуг возлагается непосредственно на Школу в лице ее директора.

5.3. В соответствии с п.3.3. Приложения к распоряжению Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р ежегодно в срок до 15 марта представлять отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств, полученных от оказания платных услуг, а также от добровольных пожертвований за предшествующий календарный год. Отчет публиковать на официальном сайте Школы.

5.4. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

